

## Panorama complet des principaux droits de préemption

Niveau : Pratique courante

Durée : 0,86 jour(s) soit 6,0 heure(s)

### Public concerné

---

- Notaires
- Collaborateurs en charge des formalités préalables dans les dossiers de vente

### Compétences pédagogiques (Objectifs) :

---

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Identifier les différents droits de préemption susceptible d'être purgé dans le cadre des mutations
- Accomplir les formalités essentielles pour purger les droits de préemption
- Maîtriser le régime et les sanctions des droits de préemption

### Contenu

---

#### Droit de préemption urbain

- Champ d'application
- Régime et mise en œuvre

#### Champ d'application et régime des droits de préemption des locataires

- Locataires d'un bail d'habitation
- Locataire d'un bail commercial
- Locataire d'un bail rural

#### Champ d'application et régime des droits de préemption en matière rurale

- SAFER
- Droit de préemption des bois et forêts

#### Hiérarchie des droits de préemption

### Prérequis

---

- Aucun mais la maîtrise du circuit d'un acte de vente est conseillée

## Modalités pédagogiques

---

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Présentation des diverses règles applicables

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en oeuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée support académique et power-point de présentation

## Modalités techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct, replay) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et d'appréciation des résultats

---

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation