

Atelier 1 - Assurer une transformation digitale intelligente et sécurisée (SEPTEO)

Niveau : Pratique courante

Durée : 0,86 jour(s) soit 6,0 heure(s)

Public concerné :

Notaires, clerks, assistants ayant connaissance de la suite logicielle (Inot Actes, Inot Scan)

Compétences pédagogiques :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Tirer parti de la digitalisation des usages pour booster l'efficacité et la performance
- Personnalisation avancée pour une utilisation optimale
- Présentation d'un nouveau logiciel intégrant l'IA pour une efficacité accrue
- Renforcer la cybersécurité pour une utilisation sereine des outils numériques

Contenu :

- **Module 1** - Dématérialisation des échanges
- **Module 2** - Les outils de signatures numériques
- **Module 3** - Les outils de personnalisation
- **Module 4** - Les outils de communication et de stockage de données
- **Module 5** - Les modules complémentaires
- **Module 6** - Les évolutions logiciel
- **Module 7** - Sécurité informatique sur le poste de travail

Prérequis :

Connaissance de notre suite logicielle (Inot Actes, Inot scan)

Modalités d'exécution

Connaissance de notre suite logicielle (Inot Actes, Inot scan)

Modalités pédagogiques

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

Modalités techniques

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

Modalités d'encadrement

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

Modalités de suivi et appréciation des résultats

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

Remise d'une attestation

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation